



**Secretaría de Contraloría**  
Gobierno del Estado de Michoacán

**PARA USO EXCLUSIVO DE LA SECRETARÍA**  
**NO. DE COMPROBACIÓN: 20200513182938000000003346**  
**R.F.C: TAVB8509203W9**  
**NO. DE TRANSACCIÓN: 200513182938421**

**MORELIA, MICHOACÁN, A 13 DE MAYO DE 2020**

C. BERENICE TAPIA VALDEZ  
SECRETARÍA DE GOBIERNO  
PRESENTE.

CON ESTA FECHA SE RECIBIÓ SU DECLARACIÓN DE

LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES HA SIDO PRESENTADA DE MANERA ELECTRÓNICA CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD 59 de 0a 98 35 d2 c8 10 de 57 02 a1 e2 3a 04 d0 84 8c f8 ae; Y CON CARACTERES DE AUTENTICIDAD DEL ACUSE DE RECIBO ELECTRÓNICO 43 2e 0e 7f fa fa e7 34 87 4b 9f 97 48 49 ac 9e 22 23 68 99, FIRMADA ELECTRÓNICAMENTE CON EL NÚMERO 419.FUP, EN SUSTITUCIÓN DE LA AUTÓGRAFA, Y CON EL MISMO VALOR PROBATORIO, ACEPTANDO LAS CONDICIONES GENERALES PARA LA UTILIZACIÓN DEL RFC CON HOMOCLAVE Y CONTRASEÑA COMO FIRMA DE LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES.

ATENTAMENTE

f3fcf899f3466eff83f4b15b79c4e264db38a11e



\*408\*

**Secretaría de Contraloría  
P r e s e n t e**

**Número de transacción: 419**

C. BERENICE TAPIA VALDEZ con registro federal de contribuyentes TAVB8509203W9 y correo electrónico presidencia.sanlucas@gmail.com, con fundamento en los artículos 104 y 105 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, 1, 2, 11, 14, 17, 20 fracción VIII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Michoacán de Ocampo; 1, 2, fracción I, 4, fracción I, 8, 29, 32, 33, 34, 35, 46, primer párrafo, 47 y 48 de la Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Michoacán de Ocampo; 1, 2, fracción I, 4, fracción I, 9, 29, 32, 33, 34, 35, 46, primer párrafo, 47 y 48 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, publicada en el Diario Oficial de la Federación el dieciocho de julio de dos mil dieciséis, así como de su Artículo Transitorio TEERCERO que establece que hasta en tanto el comité coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción determina los formatos para la presentación de las declaraciones patrimonial y de intereses, los servidores públicos de todos los órdenes de gobierno presentaran sus declaraciones en los formatos que a la entrada en vigor de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, se utilicen en el ámbito federal; en concordancia con el "Acuerdo por el que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción da a conocer la obligación de presentar las declaraciones de situación patrimonial u de intereses conforme a los artículos 32 y 33 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas", publicado en el Diario Oficial de la Federación el catorce de julio de dos mil diecisiete y con el "ACUERDO que determina como obligatoria la presentación de las declaraciones de situación patrimonial", publicado el Diario Oficial de la Federación el 29 de abril de 2015 y su modificatorio de 21 de octubre de 2016, por los que se establecen los medios a través de los cuales los servidores públicos podrán efectuar su declaración patrimonial y de intereses, así como la forma de envío; y en virtud de haber optado por firmar mi declaración patrimonial y de intereses a través del uso de mi Registro de Contribuyentes con homoclave y contraseña utilizados para ingresar al sistema DeclaraNetPlus, en Michoacán, procedo a realizar las siguientes:

#### **DECLARACIONES**

1. Que la declaración de Situación de que abajo protesta de decir verdad presento ante la Secretaría de Contraloría con fecha **13 de mayo de 2020** es auténtica y atribuible a mi persona.
2. Que para el envío de la declaración de situación patrimonial referida en el párrafo anterior, utilicé mi registro federal de contribuyentes con homoclave y contraseña con los que ingreso al sistema DeclaraNet plus, por lo que es de mi exclusiva responsabilidad su uso, así como la información remitida a través de los medios remotos de comunicación electrónica y las consecuencias jurídicas que de ello derive.
3. En virtud de estar de acuerdo con las condiciones antes señaladas, firmo autógrafamente el presente documento, mismo que presentaré ante el Órgano Interno de Control de la Dependencia, entidad o Institución en la que presto o haya prestados mis servicios, dentro de los 15 días hábiles siguiente a la presentación de la correspondiente declaración de situación patrimonial, acompañado de una copia del acuse de recibo generado por el sistema.

#### **PROTESTO LO NECESARIO**

**NOMBRE Y FIRMA DEL MANIFESTANTE:**

---

**LUGAR Y FECHA DE ENTREGA:**

---